

# Agrupamento de Escolas de Macedo de Cavaleiros



C. M. C. - Conhecer, Melhorar,  
Crescer

# Plano de Melhoria

Ano lectivo de 2017/2018 e 2018/2019

(MONITORIZAÇÃO FINAL)

Modelo CAF EDUCAÇÃO

*Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE)*  
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MACEDO DE CAVALEIROS**

1- Introdução

2- Plano de melhoria

2.1. Identificação das áreas de melhoria e seu enquadramento nos critérios adotados

2.2. Equipa do Plano de Melhorias

2.3. Planificação das ações estratégicas de melhoria

3- Disposições finais

**Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE)**  
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MACEDO DE CAVALEIROS**

## 1. Introdução

O presente documento visa apresentar a monitorização final ao plano de melhorias CAF Educação, constituindo-se como o encerramento do primeiro ciclo de avaliação de acordo com este referencial e servindo como novo ponto de partida para um ciclo de melhoria agora de acordo com o referencial CAF 2020

## 2. Plano de melhoria

2.1. Identificação das áreas de melhoria, respetivos critérios de evidências e articulação com os domínios do modelo de Avaliação Externa IGEC.

Áreas de Melhoria	Critérios CAF Educação	Domínios Avaliação Externa IGEC
GESTÃO E MONITORIZAÇÃO	Critérios 1,2,4,5,7,8,9	Reconhecimento da comunidade; Resultados Académicos; Liderança; Gestão; Autoavaliação e melhoria
PROCESSO ENSINO APRENDIZAGEM	Critérios 4,5,6,8,9	Práticas de ensino; Reconhecimento da comunidade; Resultados Sociais
COMUNICAÇÃO	Critérios 1,2,5,6,7,8	Planeamento e articulação; Monitorização e avaliação do ensino e das aprendizagens

2.2. Equipa do Plano de Melhorias

ÁREAS DE MELHORIA	RESPONSÁVEIS
Gestão e monitorização	António Baptista Susana Cabeça João Brás
Processo de ensino e aprendizagem	Alexandra Subtil António Teixeira Carlos Fernandes Margarida Vilar
Comunicação	Ana Costa Artur Martins José Júlio V. Pires

**Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE)**  
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MACEDO DE CAVALEIROS**

**2.3. Planificação das ações estratégicas de melhoria**

Áreas de melhoria 1	<b>Gestão e monitorização</b>					
Aspetos a melhorar	Ações estratégicas de melhoria	Objetivos	Metas	Intervenientes	Calendarização	Monitorização (Outubro 2020)
Monitorização do desempenho da Organização com envolvimento das partes interessadas relevantes	Definir modelos de questionários de avaliação da satisfação para as partes interessadas relevantes (Alunos, EE, Colaboradores (PD e PND)), Parceiros), e definir a frequência de aplicação (2 anos);	Assegurar a monitorização da satisfação das partes interessadas relevantes	Amostra $\geq$ 25% por cada grupo-alvo de aplicação do inquérito	Equipa de Melhoria (AM1)	Setembro 2018	No EFP existem questionários que são aplicados anualmente a alunos e entidades parceiras. Para a restante comunidade educativa não foi feito desde 2018. <b>Planear para a próxima AA e Plano de Melhorias</b>
	Aplicar modelos de questionários de avaliação da satisfação para as partes interessadas relevantes				Setembro 2018	
	Tratar estatisticamente os resultados dos questionários de avaliação da satisfação para as partes interessadas relevantes, e promover a sua comunicação. Monitorizar taxa de retorno;				Outubro 2018	
	Dinamizar caixa de sugestões / opiniões / “fale connosco” (colocar em mais locais - Bar; Reprografia), promovendo a divulgação (DT promover / incentivar) e alargando também para elogios e reclamações;	Assegurar que todas as partes conhecem a caixa de elogios / sugestões / reclamações	Emitir relatório com resultados obtidos, 2 meses após divulgação	Equipa de Melhoria (AM1)	Setembro 2018	
	Processar resultados obtidos e apresentar resultados periodicamente				Dezembro 2018	
Conclusão da implementação do Sistema EQAVET	Elaborar documento base; apurar resultados dos indicadores estabelecidos; efetuar plano de ação EQAVET; elaborar relatório do operador.	Assegurar cumprimento do sistema da qualidade EQAVET	Toda a documentação pronta e enviada para a ANQEP até 31/12/2020	Equipa de Melhoria (AM1)	Dezembro 2020	A decorrer dentro dos prazos previstos, dado que o prazo de conclusão foi prorrogado para 31/06/2021.
Metodologia para	Elaborar modelo para monitorização das metas	Assegurar	Modelo para	Equipa	Dezembro	Ação não foi concretizada.

**Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE)**  
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MACEDO DE CAVALEIROS**

monitorizar os resultados do Projeto Educativo	do PE; estabelecer periodicidade (anual) de monitorização e responsáveis pela atividade. Áreas preenchidas com os dados, que posteriormente serão compilados num relatório.	monitorização sistemática do Projeto Educativo	monitorizar Projeto Educativo implementado até Dezembro de 2018;	de Melhoria (AM1)	2018	<b>Planear para a próxima AA e Plano de Melhorias</b>
Ocorrências frequentes de indisciplina; Dificuldade de gestão por parte do PD e PND	Desenvolver Código de Conduta que vise prevenir situações de indisciplina e estabelecer formas de atuação em casos de indisciplina (ex. sanções);	Prevenir e clarificar formas de atuação em caso de situações de indisciplina	Diminuir n.º de ocorrências	Equipa de Melhoria (AM1)	Dezembro 2018	No decorrer da vigência do PM optou-se por uma estratégia alternativa. Assembleia de Turma (1h / semana e sempre que for necessário), onde são tratados assuntos diversos do interesse da turma, sendo coordenado pelo DT. Regras constam no Regulamento Interno
	Formação específica ao PD e PND sobre a temática.		Aumentar n.º colaboradores que frequentaram as ações	Equipa de Melhoria (AM1)	Dezembro 2018	
Ausência de práticas sistemáticas de benchlearning na resolução de problemas	Promover encontros de benchlearning com outras escolas; realizar jornadas temáticas sobre assuntos relevantes para o AEMC	Fomentar resolução de problemas e troca de boas práticas via benchlearning	N.º de encontros de benchlearning realizados	Equipa de Melhoria (AM1)	Dezembro 2018	No confinamento, com participação do CFAE, iniciaram-se reuniões com Diretores de várias escolas. Potencial para alargar para outros órgãos da escola. Evidência: reuniões gravadas.

**Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE)**  
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MACEDO DE CAVALEIROS**

Área de melhoria 2	<i>Processo de ensino e aprendizagem</i>					
Aspetos a melhorar	Ações estratégicas de melhoria	Objetivos	Metas	Intervenientes	Calendarização	Monitorização
Conclusão da implementação do Plano Nacional Promoção Sucesso Escolar e Plano Integrado e Inovador de combate ao insucesso escolar - intermunicipal	1- Apoio customizado para alunos que evidenciam dificuldades (Projeto FÉNIX); 2- Promoção trabalho colaborativo entre docentes; 3- Projeto “Experimentar para aprender, a aprender para experimentar”; 4- Desenvolvimento das literacias da leitura da informação e dos media (referencial das bibliotecas) 5- Projeto “Mudança de métodos de leitura”; 6- Projeto “Articulação curricular”	Concluir planos de ação estabelecidos	% de execução dos planos de promoção do sucesso escolar $\geq 90\%$ ;  Grau de satisfação dos alunos e professores $\geq 80\%$	Maria Alexandra Gonçalves Subtil (1,3); Filomena Mesquita (1); Ana Lúcia (4)	Outubro 2018	Monitorizados através de inquéritos a alunos e professores. Futuramente vão correlacionar com resultados escolares, para avaliar verdadeiramente o impacto; Já existem alguns relatórios de acompanhamento, e medidas de seguimento para o futuro; Projetos concluídos e resultados apresentados em CP.
Sucesso escolar com especial incidência no 2.º, 7.º e 8.º, 10.º ano de escolaridade	1- Tutorias; 2- Assegurar que todos tutores têm formação específica; 3- Definir Plano de Formação para encarregados de educação (Ex. Educação cívica; Indisciplina), em função de necessidades identificadas	Melhorar resultados escolares	Diminuir casos de processos disciplinares	Equipa de Melhoria (AM2)	Dezembro 2018	Tutorias estão implementadas; Relatório de Tutorias; Coordenador dos Apoios faz Relatório com os resultados escolares, 3x ano, em que se monitoriza a evolução ao longo do ano e dos 3 anos de cada ciclo.
Alunos com maiores competências na área da responsabilidade social e com maior motivação para o sucesso escolar	Operacionalizar grupo/equipa/clube para dinamizar, mais ativamente, a área da responsabilidade social. Relacionar com Cidadania	Aumentar n.º de projetos na área da responsabilidade social;  Aumentar envolvimento de alunos em projetos na área da responsabilidade social	Projetos na área da responsabilidade social: $\geq 15$	Equipa de Melhoria (AM2)	Dezembro 2018	Existe coordenação deste tipo de projetos (Rita Bento) Os projetos são depois vertidos no PAA. Exemplos: SCMMC; CERCIMAG: Voluntariado dos alunos; ECOESCOLAS; Escola embaixadora; ENTRELAÇOS. Possível medir o nível de envolvimento em projetos

**Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE)**  
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MACEDO DE CAVALEIROS**

Área de melhoria 3						
Comunicação						
Aspetos a melhorar	Ações estratégicas de melhoria	Objetivos	Metas	Intervenientes	Calendarização	Monitorização
Melhorar a comunicação interna e externa do AEMC	Definir Plano de Comunicação Interno e Externo ( <i>o quê, quem, como, quando, para quem</i> ), incorporando, por exemplo: Projeto Educativo; Atividades a divulgar para o exterior. Promover o seu alinhamento com o website do AEMC.	Plano de Comunicação definido e divulgado	Plano de Comunicação reajustado até final do ano;	Equipa de Melhoria (AM3) Ana Costa?	Dezembro 2018	Foi feito Plano de Comunicação que deverá ser revisto, dado o atual contexto, e implementado
	Definir metodologia que assegure atualização sistemática do website (Ex. Responsabilidades, estrutura do website, conteúdos a publicar, política de atualização). Melhorar imagem do website;	Website mais apelativo de forma a evidenciar mais acessos	Aumentar n.º de visitas ao website para	Equipa de Melhoria (AM3)	Setembro 2018 (1.ª semana)	Estão definidas as responsabilidades na atualização do website (Prof. José Júlio atualiza por solicitação de todos). Alterada a imagem e estrutura do website, à semelhança de outras escolas e parceiros. Resultou num website apelativo, rico em conteúdos e atualizado em permanência.
	Atualizar website do AEMC com informação relevante para a comunidade escolar e educativa: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Informação institucional;</li> <li>b) Comunicação de participação em eventos, atividades importantes realizadas;</li> <li>c) Atividades planeadas;</li> <li>d) Projetos relevantes em que o AEMC esteja envolvido (indicar projeto, objetivos e responsáveis);</li> <li>e) Outros conteúdos que, pela sua natureza, despoletem de necessidade de acesso ao website pelas partes interessadas relevantes</li> <li>f) Outra informação relevante para a comunidade educativa;</li> </ul> Promover ação de divulgação do novo website junto das partes interessadas.	Atualizar e dinamizar Website	Website reestruturado até data final de 2018;  Aumentar n.º de visitas ao website	Equipa de Melhoria (AM3): Artur Martins José Júlio V. Pires	Setembro 2018 (3.ª semana)	Website reestruturado e com informação atualizada. Divulgado nas redes sociais; Website serve de “porta de entrada” para o INOVAR, pelo que dessa forma é assegurado o acesso permanente de todos.

**Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE)**  
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MACEDO DE CAVALEIROS**

	Definir e implementar minuta para sínteses das reuniões do Conselho Pedagógico; promover divulgação a todos os interessados (incluir no Plano de Comunicação)	Disseminar sistematicamente informações decorrentes de CP	Sínteses das reuniões do Conselho Pedagógico divulgadas no período			No final do Conselho Pedagógico é enviada síntese para os Coordenadores, que posteriormente são passadas aos Departamentos e Áreas. Também é afixada na sala de professores; <b>Ainda pode ser melhorado na passagem dos Coordenadores dos Departamentos para os Professores dos Departamentos (Sistematizar no Plano de Comunicação).</b>
Partilhar boas práticas de trabalho colaborativo entre direção / coordenadores / responsáveis	Elencar boas práticas de trabalho colaborativo realizadas e partilhar no website				Outubro	As boas práticas são partilhadas de forma informal. Não tem sido viável efetuar esta partilha de boas práticas de forma documentada. <b>Avaliar, no futuro, possibilidade de existir trabalho colaborativo via presencial ou via TEAMS. Sistematizar uma grelha para registo. Retirar “partilha no site”, não é relevante</b>

**Legenda da Monitorização:**

	Ação concretizada com eficácia
	Ação em curso ou com necessidade refinamento
	Ação não concretizada com eficácia



*Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE)*  
**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE MACEDO DE CAVALEIROS**

### **3. Disposições finais**

O presente Plano de Melhoria, que resultou do relatório de autoavaliação do Agrupamento de Escolas de Macedo de Cavaleiros e considerou as áreas e propostas de melhoria de maior pertinência, foi implementado durante os anos letivos de 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020.

Os resultados obtidos serão tidos em conta no novo processo de autoavaliação que agora se inicia, assim como deverão ser devidamente alinhados com o processo de implementação do SG EQAVET em curso, nomeadamente na definição de um Plano de Melhorias conjunto.

Não obstante algumas dificuldades com que nos deparámos ao longo da implementação do Plano, levando inclusive a que tivéssemos de alargar a sua vigência por mais um ano letivo, consideramos que tal decisão levou a que as ações fossem implementadas com maior maturidade.

Aguardamos agora pelos resultados do próximo exercício de autoavaliação, para aferirmos com precisão a consolidação das medidas implementadas

Outubro de 2020

O Diretor do AEMC

Paulo Dias